



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Вечерняя школа № 2 п. Усть-Камчатск»
(МБОУ ВШ № 2)

**Отчет о реализации плана мероприятий
по противодействию коррупции в МБОУ ВШ №2
за 2018-2019 учебный год**

**Отчет о реализации плана мероприятий
по противодействию коррупции в МБОУ ВШ №2
за 2018-2019 учебный год**

Мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения	Отметка о выполнении
1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции			
1. Изучение нормативно - правовой базы обеспечения антикоррупционной деятельности.	Директор Заведующий У КП	февраль	выполнено
2. Рассмотрение вопросов по антикоррупционной политике в образовании на педагогическом совете.	Директор Заведующий У КП	март	выполнено
2. Организационные мероприятия. Повышение эффективности управления учреждением в целях предупреждения коррупции			
1. Издание приказа по школе «Об организации работы по противодействию коррупции».	Директор	сентябрь	выполнено
2. Заседание комиссий по рассмотрению размеров стимулирования труда.	Комиссия	в течение года	выполнено
3. Назначение лиц, ответственных за осуществление мероприятий по профилактике коррупции.	Заместитель директора по УМР	сентябрь	выполнено
3. Организация взаимодействия с правоохранительными органами			
1. Выступление сотрудников правоохранительных органов на встречах с сотрудниками и обучающимися школы с информацией о коррупционной обстановке в сфере образования	Заместитель директора по ВР	ноябрь	выполнено
4. Организация взаимодействия с родителями и общественностью			
1. Размещение на официальном сайте учреждения нормативно-правовых и локальных актов: - Самоанализ работы школы - Публичный доклад - Образовательная программа - Годовой календарный график - Правила приема обучающихся в МБОУ ВШ №2 - Информация о праве граждан на получение бесплатного образования	Заместитель директора по УМР Инженер-программист	в течение года	выполнено

2. Размещение на информационных стендах: <ul style="list-style-type: none"> Лицензии, свидетельства об аккредитации, Устава Нормативных актов о режиме работы школы Графиков работы администрации 			
3. Размещение на стендах телефонов, горячих линий по борьбе с коррупцией.	Заместитель директора по ВР		выполнено
4. Осуществление личного приема граждан администрацией учреждения по вопросам проявлений коррупции и правонарушений.	Директор, заместитель директора	в течение учебного года	выполнено
5. Проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией».	Кураторы	май Сентябрь	выполнено
5. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции			
1. Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных ФЗ от 05.04.2013г. № 44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	Заместитель директора по АХР	В течение учебного года	выполнено
2. Осуществление контроля за обеспечением сохранности имущества, целевого и эффективного использования.	Заместитель директора по АХР Заведующий УКП	в течение учебного года	выполнено
3. Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об общем образовании; Определение ответственности должностных лиц.	Директор	Май, июнь	выполнено